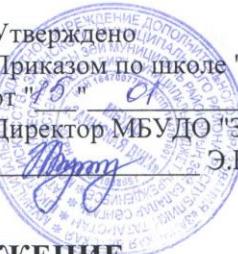


Рассмотрено  
и принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 3  
от "15" 01 2025 г.

Утверждено  
Приказом по школе "4"  
от 16.01.2025 г.  
Директор МБУДО "Заинская ДШИ"  
Э.В.Вдовина



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структуре и порядке утверждения дополнительных**  
**предпрофессиональных общеобразовательных программ Муниципального**  
**бюджетного учреждения дополнительного образования "Заинская детская**  
**школа искусств"**

**Заинского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования "Заинская детская школа искусств" Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБУДО "Заинская ДШИ") в соответствии

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Концепцией развития дополнительного образования до 2030 года;
- с Приказом Министерства культуры РФ от 2 июня 2021 года № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» (Порядок №754);
- с Федеральными государственными требованиями (далее - ФГТ) к дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств;
- с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 16 июля 2013 года № 998 "Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств";
- с Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 1145 «Об утверждении порядка приёма на обучение по предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств»;

с Приказом Министерства культуры РФ от 9 февраля 2012 г. № 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств» (с изменением и дополнениями Приказ Министерства культуры от 14.08.2013 №1146);

- с Приказом Министерства культуры РФ от 10.07.2013 № 975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства»;
- с Уставом МБУДО "Заинская ДШИ";
- с Учебным планом МБУДО "Заинская ДШИ".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок разработки и реализации в МБУДО "Заинская ДШИ" дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ (далее - ДПОП) в соответствии с ФГТ, предназначенных для реализации в МБУДО "Заинская ДШИ".

1.3. Под дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программой учебного предмета понимается учебная программа, разработанная на основе примерной программы дополнительного образования с учётом ФГТ, по конкретному предмету образовательной области на период её реализации, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, формы, методы и приемы организации образовательного процесса по учебному предмету, составляющийся с учетом особенностей МБУДО "Заинская ДШИ" и особенностей обучающихся отделений, работающих в МБУДО "Заинская ДШИ".

1.4. Образовательная программа по учебному предмету может быть единой для преподавателей данного предмета, работающих в МБУДО "Заинская ДШИ", и обязательной для административного контроля качества её реализации.

1.5. Качество реализации учебной программы контролируется администрацией школы.

## **2. Разработка дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ**

2.1. ДПОП разрабатывается МБУДО "Заинская ДШИ" с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и направлены на:

- выявление одаренных детей в области изобразительного, декоративно-прикладного, хореографического и музыкального искусств;
- создание условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей;
- приобретение детьми знаний, умений, навыков в области искусств;
- приобретение детьми опыта творческой деятельности;

- овладение детьми духовными и культурными ценностями народов мира;
- подготовку одаренных детей к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области искусств.

## 2.2. ДПОП разрабатывается с учетом:

- обеспечения преемственности программы и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего профессионального образования в области искусств;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства.

## 2.3. ДПОП ориентированы на:

- воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов мира;
- формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребностей общения с духовными ценностями;
- формирование у обучающихся умения самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;
- воспитание детей в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;
- формирование у детей комплекса знаний, умений навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать профессиональные программы в области искусств;
- выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих освоению в соответствии с программными требованиями учебной информации, умению планировать свою домашнюю работу, осуществлению самостоятельного контроля за своей учебной деятельностью, умению давать объективную оценку своему труду, формированию навыков взаимодействия с преподавателями и обучающимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам, пониманию причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности, определению наиболее эффективных способов достижения результата.

## 2.4. При разработке ДПОП МБУДО "Заинская ДШИ" формулирует цель ее реализации, которая определяет основы ее содержания и достижимые результаты. Целью реализации ДПОП является выявление одаренных детей,

создание условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусства, опыта творческой деятельности, осуществления подготовки одаренных детей к поступлению в образовательные организации, реализующие образовательные программы профессионального и высшего образования в области искусств. При этом минимум содержания ДПОП должен обеспечивать целостное художественно-эстетическое развитие личности и приобретение обучающимися в процессе освоения образовательной программы творческих и теоретических знаний, умений, навыков.

2.5. ДПОП реализуется с соблюдением сроков освоения программы, возраста поступающих, предельного объема аудиторных часов недельной нагрузки, установленных соответствующими ФГТ.

2.6. Реализация ДПОП осуществляется с учетом учебно-методических, кадровых, финансовых, материально-технических условий, определенных соответствующими ФГТ.

### **3. Процедура разработки дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ**

3.1. Разработка и утверждение ДПОП относится к компетенции МБУДО "Заинская ДШИ" и реализуется им самостоятельно на основе ФГТ.

3.2. Разработке ДПОП предшествуют:

- рассмотрение вопроса о целесообразности реализации ДПОП, ее востребованности, конкурентоспособности;
- анализ учебно-методических, кадровых, финансовых, материально-технических
- условий, необходимых для реализации программы, возможностей МБУДО "Заинская ДШИ" по их обеспечению;
- подготовка материалов для Учредителя и согласование вопроса о ее реализации с последующим включением программы как образовательной услуги в государственное (муниципальное) задание.

3.3. Приказом директора МБУДО "Заинская ДШИ" утверждается рабочая группа по разработке ДПОП, в которую входят:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- ведущие преподаватели.

3.4. Приказом утверждается ответственное за разработку программы лицо и сроки разработки программы.

Проект ДПОП направляется для рассмотрения в методический совет МБУДО "Заинская ДШИ". По итогам рассмотрения формулируется заключение методического совета МБУДО "Заинская ДШИ", которое направляется в

Педагогический совет МБУДО "Заинская ДШИ" для принятия решения. При положительном решении Педагогического совета директор МБУДО "Заинская ДШИ" издает приказ о реализации ДПОП.

3.5. Приказ о реализации ДПОП и решение Педагогического совета направляются Учредителю, а также размещаются на официальном сайте МБУДО "Заинская ДШИ".

3.6. На основе определенного Учредителем количества мест для приема по каждой ДПОП устанавливается объем муниципального задания.

3.7. МБУДО "Заинская ДШИ" самостоятельно определяет:

- формы проведения индивидуального отбора по каждой ДПОП (прослушивание, собеседование, показ и другие);
- требования к уровню способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме индивидуального отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении индивидуального отбора;
- условия и особенности приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. МБУДО "Заинская ДШИ" разрабатывает, утверждает и размещает на официальном сайте учебные планы, календарные учебные графики, программы учебных предметов и аннотации к ним. Организует рецензирование программ учебных предметов. Рецензентами программ учебных предметов могут быть: ведущие преподаватели других детских школ искусств, преподаватели профессиональных учреждений и учреждений высшего образования, реализующих соответствующие образовательные программы в области искусств. Каждая программа по учебному предмету имеет двух рецензентов, одним из них может быть представитель МБУДО "Заинская ДШИ" (внутренний рецензент).

3.9. ДПОП составляются в двух экземплярах: один – для педагога, другой для администрации МБУДО "Заинская ДШИ".

3.10. ДПОП являются обязательной частью учебно-методической документации МБУДО "Заинская ДШИ".

#### **4. Внесение изменений в действующую дополнительную препрофессиональную общеобразовательную программу**

4.1. В соответствии с приказом Минкультуры России от 02.07.2021 № 754, МБУДО "Заинская ДШИ" ежегодно обновляет ДПОП с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.2. В соответствии с утвержденным планом работы МБУДО "Заинская ДШИ" ежегодно обновляет календарный учебный график, режим проведения занятий,

программу творческой, методической и просветительской деятельности. По инициативе и высказанным предложениям представителей педагогического коллектива, групп преподавателей, администрации могут вноситься изменения в учебный план, обновляться программы по учебным предметам.

4.3. Учебный план ДПОП определяет трудоемкость программы, выраженную в количестве часов аудиторных и самостоятельных занятий, включает перечень учебных предметов, их последовательность и распределение по периодам обучения, консультационные занятия, промежуточную аттестацию (п.22 ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», раздел IV федеральных государственных требований).

4.4. Изменения в учебный план могут вноситься только при условии недопущения ограничения прав обучающихся на полноту освоения программы, сокращения объемов часов, предусмотренных по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана. Действие новой редакции учебных планов применяется к вновь поступившим в 1 класс на соответствующую ДПОП.

4.5. Варианты внесения изменений в учебный план, которые могут применяться в МБУДО "Заинская ДШИ": перераспределение объемов аудиторной учебной нагрузки по учебным предметам обязательной и вариативной частей, консультационных часов, новая редакция вариативной части, изменение графика промежуточной аттестации МБУДО "Заинская ДШИ" может вводить новые сроки обучения, предусмотренные соответствующими ФГТ.

4.6. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы путем индивидуализации ее содержания и с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основании соответствующего локального нормативного акта МБУДО "Заинская ДШИ".

4.7. Календарные учебные графики ДПОП являются круглогодичными и включают в себя количество недель аудиторных занятий, время, отведенное для проведения консультаций, время, предусмотренное для промежуточной и итоговой аттестации, и каникулы, которые являются плановыми перерывами при получении образования для отдыха детей и иных социальных целей.

4.8. Календарный учебный график утверждается МБУДО "Заинская ДШИ" ежегодно. Основанием для обновления календарного учебного графика может быть установление периодов отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.

## **5. Особенности разработки адаптированных дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ**

5.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (далее – дети с ОВЗ) МБУДО "Заинская ДШИ" может организовать образовательный процесс по ДПОП с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Обучение детей с ОВЗ осуществляется:

- путем применения инклюзивных форм обучения;
- на основе разработанных адаптированных программ.

5.2. При реализации адаптированных программ ДШИ создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение ДПОП указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Описание специальных условий является неотъемлемой частью адаптированной ДПОП и включается в ее структуру.

5.3. Адаптированная ДПОП реализуется на основе разработанного индивидуального учебного плана (планов).

5.4. Индивидуальный учебный план может предусматривать частичное использование дистанционных технологий и электронное обучение, а также обучение на дому.

5.5. Сроки обучения по ДПОП для детей с ОВЗ могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

5.6. Численный состав учебных групп, при наличии в них детей с ОВЗ, может быть уменьшен по сравнению с установленными ФГТ нормативами.

## **6. Структура дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ**

6.1. В соответствии с ФГТ предусмотрена следующая структура ДПОП :

- пояснительная записка;
- требования к минимуму содержания;
- планируемые результаты освоения обучающимися образовательной программы;
- учебный план;
- перечень программ учебных предметов;
- график образовательного процесса;
- требования к условиям реализации;
- система и критерии оценок промежуточной аттестации и аттестации по завершении освоения программы обучающимися;
- программу творческой, методической и культурно-просветительской деятельности образовательного учреждения.

6.2. ДПОП может включать как один, так и несколько учебных планов в соответствии со сроками обучения, обозначенными ФГТ.

6.3. Программа по учебному предмету является составной частью ДПОП и должна следующие разделы:

- пояснительная записка;
  - характеристика учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе;
  - срок реализации учебного предмета;
  - объем учебного времени, предусмотренный учебным планом по реализации учебного предмета;
  - формы проведения аудиторных занятий;
  - цели и задачи учебного предмета;
  - структура программы учебного предмета;
  - основные методы обучения;
  - материально-технические условия реализации учебного предмета;
- учебно-тематический план;
- содержание учебного предмета, годовые требования;
  - распределение учебного материала по годам обучения;
  - годовые требования по классам;
- требования к уровню подготовки обучающихся;
- формы и методы контроля, система оценок;
  - аттестация: цели, вида, форма, содержание;
  - критерии оценки;
- методическое обеспечение учебного процесса;
  - методические рекомендации педагогическим работникам;
  - рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся;
- список учебной и методической литературы.

6.4. Распределение учебного материала по годам обучения оформляется в виде учебно-тематического плана. Учебно-тематический план должен отражать последовательность изучения разделов и тем программы с указанием распределения учебных часов по разделам и темам учебного предмета, в том числе из расчета максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы обучающегося, а также аудиторных занятий.

6.5. Предметные области ДПОП имеют обязательную и вариативную части, которые состоят из учебных предметов.

6.6. Раздел программы учебного предмета «Содержание учебного предмета» должен отражать объем знаний, умений и навыков, приобретаемых

обучающимся в процессе освоения учебного предмета. При реализации ДПОП устанавливаемый рабочей программой учебного предмета объем знаний, умений и навыков по учебному предмету должен быть не ниже уровня, предусмотренного ФГТ.

6.7. Содержание учебного предмета должно соответствовать целям и задачам ДПОП, в том числе;

- создания условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития детей;
- овладения детьми духовными и культурными ценностями народов мира;
- выявления одаренных детей в области соответствующего вида искусства с целью их подготовки к поступлению в образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы в области искусств.

6.8. Раздел «Содержание учебного предмета» должен отражать распределение учебного материала по годам обучения, содержать описание дидактических единиц по каждому разделу или теме учебного предмета, а также сведения о затратах учебного времени.

6.9. Сведения о затратах учебного времени отражаются с учетом распределения объема учебного времени, предусмотренного на освоение учебного предмета, на максимальную, аудиторную нагрузку обучающихся и самостоятельные занятия.

6.10. При реализации ДПОП аудиторная нагрузка по учебному предмету обязательной части ДПОП распределяется по годам обучения с учетом общего объема аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет ФГТ. Объем времени на самостоятельную работу обучающихся по каждому учебному предмету определяется с учетом сложившихся педагогических традиций и методической целесообразности.

6.11. При планировании самостоятельной работы обучающихся в программе учебного предмета указываются виды внеаудиторной работы, в число которых могут входить выполнение домашнего задания, посещение учреждений культуры, участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности школы.

6.12. При реализации ДПОП в разделе «требования к уровню подготовки обучающихся» программы учебного предмета формулируются результаты учебного процесса в соответствии с ФГТ. Данный раздел содержит перечень знаний, умений, навыков, приобретение которых в процессе обучения должна обеспечить программа учебного процесса.

6.13. Содержание текущего контроля знаний, умений и навыков, содержание промежуточной аттестации, условий ее проведения должны быть отражены в рабочей программе учебного предмета.

6.14. Формы текущего контроля, а также формы промежуточной аттестации указываются в программе учебного предмета по разделам или темам учебного предмета.

6.15. При реализации ДПОП оценка качества реализации учебного предмета является составной частью содержания учебного предмета и включает в себя текущий контроль успеваемости. Промежуточную аттестацию обучающихся, а также итоговую аттестацию обучающихся в случае, если по данному учебному предмету она предусмотрена ФГТ.

6.16. При планировании текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся необходимо руководствоваться Рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации по организации промежуточной аттестации обучающихся при реализации ДПОП.

6.17. В соответствии с ФГТ в школе разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся, а также создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Разрабатываемые школой критерии и фонды оценочных средств должны соотноситься с содержанием программы учебного предмета.

6.18. В случае если ФГТ по учебному предмету предусмотрена итоговая аттестация обучающихся, требования к ее содержанию определяются на основании соответствующих ФГТ и должны быть отражены либо в программе учебного предмета, либо в ином документе (локальном нормативном акте), который разрабатывается школой самостоятельно.

6.19. Рабочая программа учебного предмета включает в себя раздел «Методическое обеспечение учебного процесса», содержащий методические рекомендации педагогическим работникам, обоснование методов организации образовательного процесса, самостоятельной работы обучающихся (при необходимости), способов достижения необходимого результата, описание тех или иных заданий и упражнений, а также перечень необходимого материала.

6.20. Заключительный раздел программы учебного предмета «Список литературы и средств обучения» должен содержать перечень учебной, учебно-методической литературы, а также учебно-методических материалов, используемых при реализации и освоении учебного предмета. В том числе и для выполнения обучающимися домашнего задания.

## **7. Оформление дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ**

- 7.1. Текст программы должен быть набран на текстовом редакторе Microsoft Office Word. Тип шрифта Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, поля (обычное), центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются с помощью средств Word, листы формата А4.
- 7.2. Титульный лист программы включается в общую нумерацию. На титульном листе номер страницы не проставляется.
- 7.3. Страницы программы должны быть пронумерованы арабскими цифрами внизу страницы.
- 7.4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.
- 7.5. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием города и названия издательства, года выпуска.
- 7.6. ДПОП должны быть прошиты, заверены печатью МБУДО "Зайнская ДШИ" с указанием количества прошитых листов. Подписаны директором МБУДО "Зайнская ДШИ".

## **8. Контроль реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ**

- 8.1. Контроль за реализацией ДПОП осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

**Приложение №1**

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Заинская детская школа искусств»  
Заинского муниципального района Республики Татарстан

Рекомендована решением  
Педагогического совета  
МБУДО «Заинская ДШИ»  
Протокол №\_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО «Заинская ДШИ»  
\_\_\_\_\_ Э.В.Вдовина  
Приказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА В ОБЛАСТИ**

*(область искусств (изобразительное, музыкальное, хореографическое и др.))*

«\_\_\_\_\_»  
*(вид программы)*

Направленность: художественная  
Возраст обучающихся: \_\_\_\_\_ лет  
Срок реализации – \_\_\_\_\_ лет

г. Заинск, 20\_\_

**Приложение №2**

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Заинская детская школа искусств»  
Заинского муниципального района Республики Татарстан

Рекомендована решением  
Педагогического совета  
МБУДО «Заинская ДШИ»  
Протокол №\_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО «Заинская ДШИ»  
\_\_\_\_\_ Э.В.Вдовина  
Приказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА В ОБЛАСТИ**

(область искусств (изобразительное, музыкальное, хореографическое и др.))

«\_\_\_\_\_»  
(вид программы)

предметная область  
ПО.  
(номер предметной области по учебному плану, название)

**Рабочая программа по учебному предмету**  
**ПО.\_\_\_\_.УП.\_\_\_\_.**  
(номер учебного предмета)

(название учебного предмета)

Автор-составитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(должность)

(квалификационная категория)

г. Заинск, 20\_\_

**Приложение №3****Паспорт образовательной программы**

<b>Учреждение</b>	
<b>Наименование программы</b>	
<b>Направленность программы</b>	
<b>Авторы/разработчики образовательной программы</b>	
<b>ФИО, должность</b>	
<b>Сведения о программе</b>	
<b>Срок освоения (реализации)</b>	
<b>Возраст обучающихся</b>	
<b>Год создания образовательной программы</b>	
<b>Характеристика программы</b> - тип программы - вид программы - принцип проектирования программы - форма организации содержания и учебного процесса	
<b>Нормативно-правовая основа программы</b>	
<b>Цель программы</b>	
<b>Задачи программы</b>	
<b>Ведущие формы и методы образовательной деятельности</b>	
<b>Формы мониторинга результативности</b>	
<b>Планируемые результаты освоения программы</b>	
<b>Дата утверждения/последней корректировки</b>	
<b>Рецензенты программы</b>	
<b>ФИО, должность, организация</b>	

**Приложение №4**

Вид учебной работы, аттестации, учебной нагрузки	Затраты учебного времени, график промежуточной и итоговой аттестации							Всего часов
Классы								
Полугодия								
Аудиторные занятия								
Самостоятельная работа								
Максимальная учебная нагрузка								
Вид промежуточной аттестации по полугодиям и аттестация по завершении освоения программы								

**Приложение №5**

**Учебно-тематический план  
год обучения**

№	Наименование темы	Общий объем времени (в часах)		
		Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная работа	Аудиторные занятия
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
	Итого часов за год:			

**Приложение №6****Календарно-тематический план**

(составляется в строгом соответствии с учебным планом школы и расписанием занятий педагога)

— год обучения

№	Раздел программы\Тема занятия	Всего часов		Краткое содержание занятия	Дата по плану	Дата по факту
		Аудиторные занятия	Самостоятельная работа			
1.					Заполняется при составлении программы, в соответствии с расписанием	Заполняется рукописным способом шариковой ручкой после проведения занятия
2.						
3.						
4.						
5.						
	Всего: _____ часов					

## Приложение №7

## График образовательного процесса

Срок обучения - \_\_\_\_\_ лет

Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа  
в области \_\_\_\_\_ искусства "\_\_\_\_\_"  
(область искусства) (наименование программы)

## Обозначения:

## Аудиторные занятия - "□"

## Промежуточная аттестация - "Э"

Резерв учебного времени - "р"

## Аттестация - "а"

Каникулы - "к"